

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Юров Сергей Серафимович
Должность: ректор
Дата подписания: 02.11.2021 11:35:05
Уникальный программный ключ:
3cba11a39f7f7fadc578ee5ed1f72a427b45709d10da52f2f114bf9bf44b8f14

B&D

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА"

РАССМОТРЕНО

на Ученом Совете АНО ВО «Институт
бизнеса и дизайна»
Протокол № 04-21
от « 27 » августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

от « 27 » августа 2021 г.



Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): **Маркетинг**
Уровень **бакалавриат**

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Москва - 2021

Лист согласования

Образовательная программа высшего образования

АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль): **Маркетинг**

Уровень: **Бакалавриат**

Ректор АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»



С.С. Юров

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор КСРК ВОС
организации-партнера
сетевой формы обучения
«25» августа 2021 г.



В.П. Баженов

СОГЛАСОВАНО

Представитель от работодателей,
рецензент ОПОП, генеральный директор
ООО «Агентство Фронт: Дизайн»
«25» августа 2021 г.



А.С. Кожанов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг»
- 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг»
 - 1.3.1. Цель образовательной программы
 - 1.3.2. Объем (трудоемкость) образовательной программы, в том числе объем контактной работы
- 1.4. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг»

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Планируемые результаты обучения (требования к результатам освоения образовательной программы)

4. Содержание и организационно-педагогические условия, оценочные и методические материалы образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг»

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план с формами аттестаций
- 4.3. Рабочие программы дисциплин с оценочными и методическими материалами
- 4.4. Рабочие программы практик с оценочными и методическими материалами
- 4.5. Программа Государственной итоговой аттестации с оценочными и методическими материалами

5. Фактическое ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг»

6. Воспитательная работа

- 6.1. Рабочая программа воспитания
- 6.2 Календарный план воспитательной работы

Приложения(1-8):

1. Календарный учебный график
2. Учебный план с формами аттестаций
3. Рабочие программы дисциплин с оценочными и методическими материалами
4. Программы практик с оценочными и методическими материалами
- 5.1. Программа Государственной итоговой аттестации с оценочными и методическими материалами
- 5.2. Программа итоговой аттестации с оценочными и методическими материалами
6. Фонд оценочных средств для проверки сформированности компетенций в рамках ОПОП
7. Рабочая программа воспитания
8. Календарный план воспитательной работы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки с учетом требований рынка труда.

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин и практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг»

Нормативную правовую базу разработки данной программы составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего по направлению подготовки бакалавриата 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7 (далее – ФГОС ВО);
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29.06.2015г № 636;
5. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
7. Устав АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»;
8. Локальные акты АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг»

1.3.1. Цель образовательной программы

Программа направлена на подготовку профессионалов в сфере маркетинга, способных качественно применять современные методы управления маркетинговой деятельностью компании, применять эффективные маркетинговые технологии в организациях любых

организационно-правовых форм.

Цель ОПОП по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг» - обеспечение образовательного процесса, направленного на формирование у будущих специалистов компетенций, необходимых для эффективной деятельности в области маркетинга, удовлетворяющих требованиям современного рынка.

Задачи ОПОП по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг»:

формирование у обучающихся знаний в области теоретических основ и закономерностей функционирования экономики, теории маркетинга, теории и практики маркетинг-менеджмента, обеспечивающих эффективность маркетинговой деятельности и способствующих решению важной социально-экономической задачи наилучшего удовлетворения потребностей потребителей;

формирование у обучающихся компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования;

формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;

обеспечение подготовки специалистов, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции менеджеров по маркетингу.

1.3.2. Объем (трудоемкость) образовательной программы, в том числе объем контактной работы

Реализуемые формы обучения:

очная форма обучения 4 года;

очно-заочная 4 года 6 месяцев;

заочная форма 4 года 6 месяцев;

Квалификация выпускника – Бакалавр.

Объем основной профессиональной образовательной программы составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения, срок получения образования составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Объем программы бакалавриата реализуемой за один учебный год составляет:

в очной форме обучения - 60 з.е.;

в очно-заочной или заочной формах обучения - не более 75 з.е.;

при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения - не более 75 з.е.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится: в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, а также в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации), иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно.

Максимальный объем контактной работы по образовательной программе составляет по очной форме обучения до 28 часов в неделю, по очно-заочной форме обучения до 16 часов в неделю, по заочной форме обучения до 200 часов в год.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Требования к абитуриенту

Требования к поступающим определяются действующим приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. N 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие среднее общее образование или профессиональное образование (среднее профессиональное образование, высшее образование).

Прием на обучение по программам бакалавриата для лиц, поступающих на базе среднего общего образования, производится по результатам Единого государственного экзамена. Прием на обучение по программам бакалавриата для лиц, поступающих на базе профессионального образования (среднее профессиональное образование, высшее образование), производится по результатам вступительных испытаний, проводимых АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» самостоятельно.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на обучение по адаптированным образовательным программам предъявляют документ, подтверждающий

ограниченные возможности здоровья (заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения).

Поступающие из числа инвалидов при поступлении на обучение по адаптированным образовательным программам предъявляют документ, подтверждающий инвалидность (индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА), с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды представляют документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «МАРКЕТИНГ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Маркетинг» включает:

организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая;
информационно-аналитическая;
предпринимательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Маркетинг» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
участие в разработке и реализации комплекса мероприятий организационного характера в соответствии со стратегией организации;
планирование деятельности организации и подразделений;
формирование организационной и управленческой структуры организаций;
организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления);
контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей
участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы)

информационно-аналитическая деятельность:

сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации,
ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
разработка системы внутреннего документооборота организации;
оценка эффективности проектов;
подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
оценка эффективности управленческих решений.

предпринимательская деятельность:

разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
организация и ведение предпринимательской деятельности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «МАРКЕТИНГ»

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности, указанными в п. 4.4. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

•

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными компетенциями (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6); способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

Организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и

конкурентной среды отрасли (ПК-9);
владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);
умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);
умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

Предпринимательская деятельность:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);
владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);
владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ, ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «МАРКЕТИНГ»

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» регламентируется следующими основными документами:

- Календарный учебный график (Приложение 1);
- Учебный план с формами аттестаций (Приложение 2);
- Рабочие программы дисциплин (модулей) с оценочными материалами (Приложение 3);
- Рабочие программы практик (Приложения 4);

Программа государственной итоговой аттестации выпускников (Приложение 5.1.);
Программа итоговой аттестации выпускников (Приложение 5.2.);
Рабочая программа воспитания (Приложение 6);
Календарный план воспитательной работы (Приложение 7).

4.1. Календарный учебный график

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул, нерабочие праздничные дни. График разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Учебный процесс ведётся строго в соответствии с календарным графиком учебного процесса, который составляется на начало каждого учебного года

Календарный учебный график представлен в *Приложении 1*.

4.2. Учебный план с формами аттестаций

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации образовательных программ, сформулированных в разделе VI – «Требования к структуре программы бакалавриата» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик аттестационных испытаний, Государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей) и разделов ОПОП, обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

Адаптация образовательной программы предусматривает предоставление обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможности освоения адаптационных дисциплин по выбору. Адаптационные дисциплины включаются в вариативную часть (дисциплины по выбору) образовательной программы. Перечень адаптационных дисциплин определяется исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Учебные занятия по адаптационным дисциплинам могут проводиться индивидуально.

Структура ОПОП направления подготовки 38.03.02 Менеджмент включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг» представлена в таблице 1.

Таблица 1. Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е. в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Объем программы бакалавриата в з.е., установленный ОПОП
Блок 1	Дисциплины (модули)	171-221	201
	Базовая часть	81-131	111
	Вариативная часть	90	90
Блок 2	Практики	10-63	30
	Вариативная часть	10-63	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
	Базовая часть	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Учебный план (*Приложение 2*) составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированных в разделе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и отображающий логическую последовательность освоения блоков ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций, с указанием общей трудоемкости дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся. Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. После выбора

обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

При реализации образовательной программы АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения факультативных и элективных дисциплин в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна». Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) становятся обязательными для освоения.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30% вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 60 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного блока.

4.3. Рабочие программы дисциплин с оценочными и методическими материалами

Рабочие программы всех дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг», включая дисциплины по выбору обучающихся, приведены в Приложении 3.

4.4. Рабочие программы практик с оценочными и методическими материалами

На основании требований раздела VI – «Требования к структуре программы бакалавриата», ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент п. 6.7, следует:

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Блок 2 «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Тип учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики:

стационарная.

выездная

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

В объем практик включены часы по практической подготовке - форме организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях

выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг».

Местом прохождения практик являются организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) осуществляющие деятельность по данному профилю подготовки, либо в профильном структурном подразделении организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Практики проводятся в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Рабочие программы практики, предусмотренные учебным планом обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Маркетинг» представлены в *Приложении 4*.

4.5. Программа Государственной итоговой аттестации с оценочными и методическими материалами

Государственная итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Государственная итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО и готовности выпускника к профессиональной деятельности. В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г №636, разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, качество выполнения которых позволит выяснить степень подготовленности выпускника к выполнению практической профессиональной работы. Программа Государственной итоговой аттестации с оценочными и методическими материалами представлена в *Приложении 5.1.*, программа Итоговой аттестации с оценочными и методическими материалами представлена в *Приложении 5.2.*

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «МАРКЕТИНГ»

АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе www.biblioclub.ru, содержащей обширную базу изданий по всем изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы и к электронной информационно-образовательной среде Института.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Маркетинг» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями п.7 «Требования к условиям реализации программы бакалавриата» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям

ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» располагает необходимой материально-технической базой, в соответствии с п. 7.3. «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, включает в себя лаборатории, оснащенные современными компьютерами с установленным на них необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подключенные к сети «Интернет».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

6.1. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания разработана на период реализации программы бакалавриата и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна», который включает в себя принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты.

6.2 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» и в которых обучающиеся принимают участие.

Разработчики:

Заведующий кафедрой менеджмента и маркетинга, к.э.н.

Е.С. Мальцева

Доцент кафедры менеджмента и маркетинга, к.ю.н.

А.Н. Толкачев

Доцент кафедры менеджмента и маркетинга, к.э.н.

Е.М. Бронникова

Руководитель отдела по научной и творческой деятельности, заведующий кафедрой гуманитарных и естественно-научных дисциплин, д.и.н.

А.Б. Оришев