

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Юров Сергей Серафимович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 13.10.2021 18:59:05  
Уникальный программный ключ:  
3cba11a39f7f7fadc578ee5ed1f72a427b45709d10da52f2f114b196b4b8f14

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»**

Факультет дизайна и моды  
Кафедра дизайна

**УТВЕРЖДАЮ**

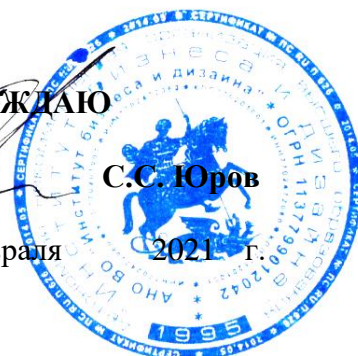
Ректор

от « 18 »

февраля

**С.С. Юров**

2021 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

### **Б1.В.02 «КАЛЛИГРАФИЯ»**

**Для направления подготовки:**

54.03.01 «Дизайн»

(уровень бакалавриата)

Программа прикладного бакалавриата

**Вид профессиональной деятельности:**

Проектная

**Профиль:**

Графический дизайн

**Форма обучения:**

(очная)

Разработчик (и): Корович Андрей Владимирович - доцент кафедры дизайна АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна», член Союза художников России, член Союза дизайнеров России.

«22» января 2021г.

  
(подпись)

/А.В. Корович /

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн».

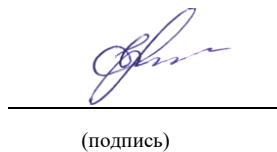
СОГЛАСОВАНО:

И.о. декана факультета ФДМ

  
(подпись)

/ В.В. Самсонова /

Заведующая кафедрой  
разработчика РПД

  
(подпись)

/ Е.А. Дубоносова /

Протокол заседания кафедры № 6 от «27» января 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля) и ее место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

## **1. Наименование дисциплины (модуля) и ее место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Каллиграфия» относится к вариативной части блока Б1.В.02 основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн». Преподавание этой дисциплины осуществляется на первом курсе в первом семестре. Дисциплина «Каллиграфия» является базовой составляющей в творческой подготовке дизайнера.

Каллиграфия является «праматерью» средств визуальной коммуникации в целом, в частности, - графического дизайна и его «продукта». Графический дизайн базируется на знании культуры шрифта, его функциональных и эстетических свойств. Методологическая ориентация направлена на теоретическое изучение истории развития каллиграфии как формы коммуникации в ее связи с историей материально-художественной культуры, и новыми информационными технологиями, а также на графическое изучение лучших образцов исторической каллиграфии и знакомство с традиционными и новейшими технологическими возможностями каллиграфического письма должна способствовать приобретению знаний и умений в выбранной профессии.

Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося не предусматриваются. Дисциплина «Каллиграфия» взаимосвязана с дисциплинами: «Проектирование в графическом дизайне», «Типографика», «Шрифт», «Леттеринг».

**Цель курса** - приобретение знаний в области истории, морфологии и эстетики каллиграфии и шрифта.

### **Задачи курса:**

- приобрести теоретические знания и практические навыки письма различных шрифтовых форм;
- разобраться в многообразии художественных стилей шрифтовых форм;
- приобрести практические навыки работы во всех видах шрифтовой графики – от регулярного набора текстов, специальных видов прикладной типографики и каллиграфии, до станковых форм шрифтового искусства.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс изучения дисциплины «Каллиграфия» направлен на формирование и развитие компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн».

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

*общепрофессиональными –*

- способностью применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании (**ОПК-4**)

*профессиональными –*

- способностью анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта (**ПК-4**)

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (знания, умения, навыки и опыт деятельности)
<p>ОПК-4 Способность применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функциональные особенности шрифта;</li> <li>- исторические этапы возникновения шрифтов;</li> <li>- мировой и отечественный опыт художественной культуры типографики;</li> <li>- принципы подбора шрифтов, оптимального графического языка шрифтовой гарнитуры;</li> <li>- программное обеспечение для работы с двух- и трехмерной графикой</li> </ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять функциональные особенности шрифта;</li> <li>- ориентироваться в исторических этапах возникновения шрифтов;</li> <li>- подбирать шрифты для композиционных решений в организации типографических изображений на плоскости, оптимальный графический язык шрифтовой гарнитуры;</li> <li>- осуществлять компьютерное проектирование объектов дизайна</li> </ul> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сочетания шрифтовых решений с художественной и технической графикой;</li> <li>- навыками подбора шрифтов для композиционных решений в организации типографического изображения на плоскости;</li> <li>- навыками создания неординарных решений в графических работах с использованием шрифтов, фиксации на плоскости графических образов средствами типографики,</li> <li>- навыками подбора оптимального графического языка шрифтовой гарнитуры;</li> <li>- навыками компьютерного обеспечения дизайн-проектирования</li> </ul>
<p>ПК-4 Способность анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы гармонизации форм, структур, комплексов;</li> <li>- основы композиции в дизайне;</li> <li>- основы теории и методологии проектирования;</li> <li>- механизм взаимодействия материальной и духовной культур, основанный на методике системного анализа в процессе комплексного проектирования</li> </ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отбирать методы, приемы, средства и решения художественно-проектных задач;</li> <li>- проектировать дизайн промышленных изделий, графической продукции и средств визуальной коммуникации;</li> <li>- выполнять художественное моделирование, эскизирование и комплексные дизайн-проекты на основе методики ведения проектно-художественной деятельности</li> </ul> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками мыслительных операций анализа и синтеза, сравнения, абстрагирования, конкретизации, обобщения, композиционного формообразования и объемного макетирования;</li> <li>- различными видами изобразительных искусств и проектной графики;</li> <li>- технологиями изготовления объектов дизайна и макетирования;</li> <li>- методами эргономики и антропометрии</li> </ul>

**Формы контроля:**

- *текущий контроль успеваемости (ТКУ)* для проверки знаний, умений и навыков студентов проводится в форме просмотра творческих работ;
- *промежуточная аттестация (ПА)* – - проводится в форме экзамена по окончании изучения курса.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

В процессе преподавания дисциплины «Каллиграфия» используются как классические методы обучения (лекции), так и различные виды самостоятельной работы студентов по заданию преподавателя, которые направлены на развитие творческих качеств студентов и на поощрение их интеллектуальных инициатив.

В рамках данного курса используются такие активные формы работы, как:

***активные формы обучения:***

- практические занятия;

***интерактивные формы обучения:***

- мастер-классы

Общая трудоемкость дисциплины «Каллиграфия» для всех форм обучения реализуемых в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц (по формам обучения)
	Очная
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	54
В том числе:	
Лекции	18
Практические занятия	36
Семинары	х
Лабораторные работы	х
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	18
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Вид	Экзамен – 1 семестр
Трудоемкость (час.)	36
<b>Общая трудоемкость ЗЕТ / часов</b>	<b>3 ЗЕТ / 108 часов</b>

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

Наименование тем	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)							Код формируемых компетенций	Форма ТКУ Форма ПА	
	Лекции	Самостоятельная работа	Активные занятия		Интерактивные занятия					
			Семинары	Практические занятия	Ситуационный анализ	Мастер-класс	Дебаты, дискуссии			Тренинг
<b>Очная форма</b>										
<b>Первый этап формирования компетенции</b>										
<b>Тема 1.</b> Дохристианское и раннехристианское западноевропейское письмо.	2	2				2			ОПК-4 ПК-4	
<b>Тема 2.</b> Две великие письменности: иероглифика Древнего Египта и клинопись Месопотамии.	2	2				2			ОПК-4 ПК-4	
<b>Тема 3.</b> Древнеримские шрифты: римская квадрата и рустика.	2	2		4					ОПК-4 ПК-4	
<b>Тема 4.</b> Унциал, полуунциал, англосаксонское письмо.	2	2		4		2			ОПК-4 ПК-4	
<i>Текущий контроль уровня сформированности компетенции</i>				2						<i>Просмотр творческих работ</i>
<b>Второй этап формирования компетенции</b>										
<b>Тема 5.</b> Каролингский минускул, готические шрифты	2	2		4					ОПК-4 ПК-4	
<b>Тема 6.</b> Гуманистический минускул.	2	2		4					ОПК-4 ПК-4	
<b>Тема 7.</b> Кирилл и Мефодий. Глаголица и кириллица.	2	2				2			ОПК-4 ПК-4	
<b>Тема 8.</b> Устав, полуустав, скоропись.	2	2		4		2			ОПК-4 ПК-4	
<b>Тема 9.</b> Буквица-инициал, древнерусская вязь.	2	2				2			ОПК-4 ПК-4	
<i>Текущий контроль уровня сформированности компетенции</i>				2						<i>Просмотр творческих работ</i>
<b>Всего:</b>	<b>18</b>	<b>36</b>		<b>24</b>		<b>12</b>				
<b>Общая трудоемкость дисциплины (в часах)</b>	<b>108</b>									<b>Экзамен, 36 часов</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах)</b>	<b>3</b>									

## Содержание тем учебной дисциплины

### ***Тема №1. Дохристианское и раннехристианское западноевропейское письмо.***

Развитие письменности и типы письма. От предметного письма к картинному и начертательному. Потребность человека в общении послужила развитию речи и языков. Потребность в фиксации мыслей послужила развитию письменности. Различия и общие закономерности письменности. Этапы развития письменности: предметное письмо, иероглифическое письмо, фонетическое, или буквенно-звуковое письмо (фонематическое)

### ***Тема №2. Две великие письменности: иероглифика Древнего Египта и клинопись Месопотамии.***

Родоначальник клинописи - линейное халдейское письмо. Черты первоначального идеографизма. Позднейшая клинописная система. Фигуративные и символические знаки.

### ***Тема №3. Древнеримские шрифты: римская квадрата и рустика.***

Монументальное римское письмо; маюскульная форма письма. Инструменты письма, дукт, угол наклона. Капитальное квадратное письмо(II в.): контрастное письмо, (вертикальные и диагональные штрихи толстые, горизонтальные и наклонные—тонкие). Пропорции большинства букв таковы, что они вместе с засечками (serif - поперечные элементы на концах штрихов буквы) вписываются в квадрат; буквы размещаются свободно, разрывов между словами нет, строки располагаются на расстоянии одного или 1:2 (современного) корпуса.Капитальное рустическое письмо: письмо имеет обратный контраст, буквы вытянуты в пропорции 5:3; вертикальные линии очень тонкие, горизонтальные и диагональные штрихи жирные; письмо сплошное, слова в некоторых случаях разделяются точками.

### ***Тема №4. Унциал, полуунциал, англосаксонское письмо.***

Унциальное письмо: в колонке по ширине писалось, как правило, 12 букв (строка); буква составляла 1/12 часть - унцию (uncia) строки.

Унциальное письмо отличается округлостью форм и заметными выносными линиями; пропорции букв близки к квадрату; письмо сплошное; тростниковое перо сменяется птичьим, папирус вытесняется новым писчим материалом – пергаментом. Ирландско-англосаксонское письмо заимствовало многое и от рун (угловатое письмо, распространенное у народов Скандинавии, у древних германских племен), и от греческого капитального письма, поэтому округлые буквы преобразовывались часто в угловатые и надломленные. В лигатурах (слитных буквах; от латинского слова *ligare* — связывать), образованных из букв капитального письма и унциала, замечается смелость выполнения, которая позже наблюдается только в русской вязи. В письме бросаются в глаза аккуратные промежутки между словами и малое число сокращений.

### ***Тема №5. Каролингский минускул, готические шрифты, гуманистический минускул.***

Каролингский минускул (VIII в.), строчное письмо - самое рациональное и совершенное из всех типов латинского средневекового письма; Готическое письмо (XII-XV вв.): его появление совпало с развитием готического стиля. Изменились форма некоторых знаков, пропорции букв удлинились, контраст штрихов увеличился; сократилось расстояние между строками, отчего картина письма стала очень темной, чтение и написание затруднилось. Виды готического письма — текстура, ротунда (круглая готика), фрактура и готическая скоропись — бастарда.



**Тема №6. Гуманистический минускул и маюскул.**

Письмо эпохи Ренессанса. Буквы маюскульные и минускульные. Письмо послужило основой для типографических шрифтов.

**Тема №7. Кирилл и Мефодий. Глаголица и кириллица.**

Создателями славянской азбуки были братья Кирилл (отсюда древнерусское письмо - кириллица) и Мефодий. Заслуга Кирилла (Константина Философа) состоит в том, что он впервые создал азбуку с четкой и ясной графикой знаков, положив в основу греческое унциальное письмо (устав) и дополнив ее буквами свистящих, шипящих и йотированных звуков.

**Тема №8. Устав, полуустав, скоропись.**

В истории древнерусского шрифта выделяются следующие основные графические формы кириллицы: Устав (IX-XI вв.) — ранняя форма кириллицы. Буквы имели почти квадратные пропорции и отличались прямолинейностью и угловатостью; в строке они расставлялись свободно, промежутков между словами не было; Полуустав (XIV в.): буквы округлены, слова и предложения разделены промежутками; появляются сокращения, различные надстроечные знаки, ударения (силы) и система знаков препинания. Письмо приобретает чуть заметный наклон; Скоропись (XV в.) - тип письма с присущими ему индивидуальными чертами пишущего человека: округлостью букв, плавностью их начертания, почерками, употреблявшееся с XV в. для выделения заглавий.

**Тема №9. Буквица-инициал, древнерусская вязь.**

Заимствованный из Византии приём выделения начальных букв особо важных текстовых фрагментов претерпел у южных славян существенные изменения. Славянская манера рисования инициалов и заставок получила название тератологический стиль. По определению В.Н. Щепкина: «Вязью называется кирилловское декоративное письмо, имеющее целью связать строку в непрерывный и равномерный орнамент. Эта цель достигается различного рода сокращениями, применением лигатур и украшениями». Система письма вязью была заимствована южными славянами из Византии, но значительно позже возникновения, собственно, славянской письменности и поэтому в ранних памятниках она не встречается.

**Практические занятия**

№ и название темы дисциплины	Тематика практических занятий	Вид контрольного мероприятия
<b>Тема 3.</b> <i>Древнеримские шрифты: римская квадрата и рустика.</i>	<b>Практическое занятие №1.</b> <i>Древнеримские шрифты: римская квадрата и рустика.</i> Задание выполняется на листах ватмана форматом 20x30 см; прописываются элементы букв и все буквы алфавита, высота строки определяется величиной ширококонечного пера. Для квадратных капиталов – высота строки равняется 4 модулям (т.е. при ширине пера 4 мм высота буквы 16 мм) для рустики – 8 модулей (т.е. при ширине пера 4 мм высота букв равна 32 мм). Учитывается влияние формы букв на межбуквенное расстояние (сближение, ГА РО, отделение НП, ШЕ), межсловное расстояние примерно 0.5 ширины Н.	Просмотр творческих работ

<p><b>Тема 4.</b> <i>Унциал, полуунциал, англосаксонское письмо.</i></p>	<p><b>Практическое занятие №2.</b> <i>Унциал, полуунциал, англосаксонское письмо.</i> Совершенствование рукописного письма. Основная задача – копирование почерков. Надпись: название исторического стиля, собственное имя, фраза, состоящая не менее чем из 2-х слов и имеющая при написании строчные и прописные знаки. Необходимо продемонстрировать знания особенностей построения того или иного исторического стиля. Материал: лист А-3, карандаш, тушь, ширококонечное перо.</p>	<p>Просмотр творческих работ</p>
<p><b>Тема 5.</b> <i>Каролингский минускул, готические шрифты.</i></p>	<p><b>Практическое занятие №3.</b> <i>Каролингский минускул, готические шрифты.</i> Письмо текста ширококонечным пером (перо №2,5 или №4, ширина пишущей части 2,5 см, 4 см). Можно использовать так же деревянную палочку или птичье перо соответствующей заточки. «Шрифтовое» перо – металлическое перо со скосом пишущей кромки с левой стороны. Угол скоса – около 40 градусов. Письмо выполняется при постоянном положении руки и пера относительно горизонтальной линии руки. Перо ставится под углом 25-30 градусов относительно горизонта и с этого положения выполняется все штрихи.</p>	<p>Просмотр творческих работ</p>
<p><b>Тема 6.</b> <i>Гуманистический минускул</i></p>	<p><b>Практическое занятие №4.</b> <i>Гуманистический минускул</i> Письмо текста ширококонечным пером (перо №2,5 или №4, ширина пишущей части 2,5 см, 4 см). Можно использовать так же деревянную палочку или птичье перо соответствующей заточки. «Шрифтовое» перо – металлическое перо со скосом пишущей кромки с левой стороны. Угол скоса – около 40 градусов. Письмо выполняется при постоянном положении руки и пера относительно горизонтальной линии руки. Перо ставится под углом 25-30 градусов относительно горизонта и с этого положения выполняется все штрихи.</p>	<p>Просмотр творческих работ</p>
<p><b>Тема 8.</b> <i>Устав, полуустав, скоропись.</i></p>	<p><b>Практическое занятие №5.</b> <i>Устав, полуустав, скоропись.</i> Славянская письменность, буквицы – инициалы. Имяслов славянских букв. Копирование древнерусских почерков. Св. равноапостольные братья Кирилл и Мефодий. Основной инструментарий. Азбука И.Истомина. Бумага А4-А3, линейка, карандаш, ластик, черная и красная тушь и гуашь цветная, остроконечное перо для скорописи.</p>	<p>Просмотр творческих работ</p>

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» используются учебно-методические пособия разработанные преподавателями вуза, а также учебная литература по дисциплине «Каллиграфия», размещенная в электронной библиотечной системе biblioclub.ru.

1. Безрукова, Е.А. Шрифтовая графика: учебное наглядное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017.  
*режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487657>*
2. Ищенко Е. П. Секреты письменных знаков Издатель: Проспект, 2015.  
*режим доступа: <http://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453406&sr=1>*
3. Клещев О.И. Типографика: учебное пособие, Екатеринбург, 2016.  
*режим доступа [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=455452&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455452&sr=1)*
4. Наумова, С.В. Шрифт и орнамент: практикум - Екатеринбург: Архитектон, 2014.  
*режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436720>*

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

В учебной дисциплине компетенции ОПК-4, ПК-4 формируются в 1 семестре учебного года, на первом этапе освоения образовательной программы (ОПОП).

В рамках учебной дисциплины «Каллиграфия» выделяются два этапа формирования указанных компетенций в результате последовательного изучения содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает формирование компонентов компетенций с использованием различных форм контактной (аудиторной) и самостоятельной работы:

Компоненты компетенции «знать» формируются преимущественно на занятиях лекционного типа и самостоятельной работы студентов с учебной литературой. Компоненты компетенции «уметь» и «владеть» формируются преимущественно на практических занятиях.

Результат текущей аттестации обучающихся на этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Таблица 6.1 Этапы и планируемые результаты освоения компетенций в процессе изучения учебной дисциплины

Компетенция по ФГОС ВО	Этапы в процессе освоения дисциплины	Компоненты компетенции, осваиваемые на каждом этапе		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-4 Способность применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании	Этап 1: Темы: 1-2	функциональные особенности шрифта, исторические этапы возникновения шрифтов, мировой и отечественный опыт художественной культуры типографики	выявлять функциональные особенности шрифта, ориентироваться в исторических этапах возникновения шрифтов	навыками сочетания шрифтовых решений с художественной и технической графикой, создания неординарных решений в графических работах с использованием шрифтов
	Этап 2: Темы: 3-4	принципы подбора шрифтов, оптимального графического языка шрифтовой гарнитуры программное обеспечение для работы с двух- и трехмерной графикой	подбирать шрифты для композиционных решений в организации типографических изображений на плоскости, оптимальный графический язык шрифтовой гарнитуры осуществлять компьютерное проектирование объектов дизайна	навыками подбора шрифтов для композиционных решений в организации типографического изображения на плоскости, фиксации на плоскости графических образов средствами типографики, подбора оптимального графического языка шрифтовой гарнитуры, компьютерного обеспечения дизайн-проектирования

<b>ПК-4</b> Способность анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта	<b>Этап 1:</b> <b>Темы: 1-2</b>	основы композиции в дизайне основы теории и методологии проектирования	отбирать методы, приемы, средства и решения художественно-проектных задач	навыками композиционного формообразования и объемного макетирования
	<b>Этап 2:</b> <b>Темы: 3-4</b>	приемы гармонизации форм, структур, комплексов	проектировать дизайн промышленных изделий, графической продукции и средств визуальной коммуникации	различными видами изобразительных искусств и проектной графики, технологиями изготовления объектов дизайна и макетирования, методами эргономики и антропометрии

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения учебной дисциплины представлены в таблице 6.2

Таблица 6.2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этапы	РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ <b>ОПК-4, ПК-4,</b> (описание результатов представлено в таблице 1)	КРИТЕРИИ и ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)				Контрольные задания, для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций
		2 (неуд)	3 (уд)	4 (хор)	5 (отл)	
1 этап	<b>ЗНАНИЯ</b>	Отсутствие знаний	Неполные знания	Полные знания с небольшими пробелами	Системные и глубокие знания	<b>Просмотр творческих работ</b>
	<b>УМЕНИЯ</b>	Отсутствие умений	Частичные умения	Умения с частичными пробелами	Полностью сформированные умения	
	<b>НАВЫКИ</b>	Отсутствие навыков	частичные навыки	Отдельные пробелы в навыках	Полностью сформированные навыки	
2 этап	<b>ЗНАНИЯ</b>	Отсутствие знаний	Неполные знания	Полные знания с небольшими пробелами	Системные и глубокие знания	<b>Просмотр творческих работ</b>
	<b>УМЕНИЯ</b>	Отсутствие умений	Частичные умения	Умения с частичными пробелами	Полностью сформированные умения	
	<b>НАВЫКИ</b>	Отсутствие навыков	частичные навыки	Отдельные пробелы в навыках	Полностью сформированные навыки	

Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией, проводимой в форме экзамена.

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **6.3.1. Пример контрольного задания, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующего 1 этап формирования компетенций**

##### ***Примерное творческое задание***

Прописать элементы букв и все буквы алфавита, высота строки определяется величиной ширококонечного пера. Для квадратных капиталов – высота строки равняется 4 модулям (т.е. при ширине пера 4 мм высота буквы 16 мм) для рустики – 8 модулей (т.е. при ширине пера 4 мм высота букв равна 32 мм). Учитывать влияние формы букв на межбуквенное расстояние (сближение, ГА РО, отделение НП, ШЕ), межсловное расстояние примерно 0.5 ширины Н.

Задание выполнить на листах ватмана форматом 20х30 см.

#### **6.3.2. Пример контрольного задания, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующего 2 этап формирования компетенций**

##### ***Примерное творческое задание***

Написать плоской кистью латинскую фразу одним из видов дуктального письма римского периода, раннего христианства (рустика, унциал, квадрата, каролингский минускул).

Задание выполнить на листах ватмана форматом 20х30 см.

#### **6.3.3. Пример контрольного задания, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности для проведения промежуточной аттестации**

##### ***Вопросы к экзамену***

1. Развитие письменности и типы письма.
2. Деление шрифтов в зависимости от техники исполнения.
3. Эволюция шрифтовых форм.
4. От предметного письма к картинному и начертательному.
5. Иероглифика Древнего Египта
6. Клинопись Месопотамии
7. Древнеримские шрифты: римская квадрата и рустика
8. Унциал, полуунциал, англосаксонское письмо
9. Каролингский минускул, готические шрифты, гуманистическое письмо
10. Славянское и древнерусское письмо
11. Кирилл и Мефодий. Глаголица и кириллица.
12. Устав, полуустав, скоропись
13. Буквица-инициал, древнерусская вязь
14. Дохристианское и раннехристианское западноевропейское письмо
15. Дуктальные шрифты раннего христианства.
16. Реформа Карла Великого, каролингский минускул.
17. Эпоха Возрождения, деятельность Петрарки и других гуманистов.
18. Реформа славянской письменности Петра I (1706-710г.), ее идейная направленность. Создание гражданской азбуки.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности по дисциплине «Каллиграфия» проводится с целью определения уровня освоения предмета, включает

– текущий контроль (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

- рубежный контроль – оценка результатов освоения дисциплины, степени сформированности компетенций на каждом из этапов освоения учебной дисциплины. Проводится в форме просмотра творческих работ.

– промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по учебной дисциплине в целом). Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, включающего просмотр творческих работ и ответ на экзаменационный вопрос.

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе ее изучения, представляется в балльном исчислении.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. Тематическим планом предусмотрен рубежный контроль в виде просмотра творческих работ и промежуточная аттестация в виде экзамена. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации – практические работы, задание для самостоятельной работы и контрольные вопросы.

**Просмотр творческих работ** (рубежный контроль 1,2 этап) выполняется в форме развески по итогам выполненных творческих работ. Просмотр творческих работ студентов кафедры дизайна – это контрольное мероприятие, предоставляющее возможность студентам показать свои наработки, уровень сформированности профессиональных компетенций, продемонстрировать рост уровня исполнения творческих работ. Целью просмотра является установление фактического уровня теоретических и практических знаний учащихся по дисциплине, их умений и навыков.

Количество представленных работ определяется преподавателем. Преподаватель оценивает качество работ, помогает выявить наиболее удавшиеся работы, определить индивидуальную стратегию развития студентов.

**Экзамен - промежуточная аттестация** (контроль по окончании изучения учебной дисциплины). Промежуточная аттестация проводится в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с расписанием. Обучающиеся заранее получают экзаменационные вопросы и задания. Основным контрольным мероприятием является **итоговый творческий просмотр**. Цель просмотра — выявить у абитуриента навыки, знания и умения проектно-творческой и художественно-композиционной деятельности, фундаментальных предпосылок профессиональной дизайнерской деятельности. Просмотр оценивается комиссией, состоящей из преподавателей института (также возможно присутствие приглашенных специалистов). Условия, процедура проверки и проведения просмотра доводится до сведения студентов в начале освоения программы дисциплины. На просмотр представляются работы, созданные в течение семестра и отобранные по согласованию с преподавателем. Требования к творческим работам, их содержанию, оформлению, представлению определяются заблаговременно и доводятся до сведения обучающихся в начале освоения программы. По завершении просмотра в случае получения неудовлетворительной оценки допускается пересдача.

Также студент отвечает на **экзаменационный билет**, который включает в себя 1 вопрос. Вторая составляющая экзамена - просмотр творческих работ, выполненных за семестр. Просмотр работ проводится в форме развески.

При оценке ответа обучающегося на вопрос билета преподаватель руководствуется следующими критериями:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

Отметка **«отлично»** ставится, если обучающихся полно излагает изученный материал, обнаруживает понимание специфики вопроса, дает правильное определение основных понятий и категорий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно. Ответ не содержит фактические ошибки.

Оценка **«хорошо»** ставится за правильное и глубокое усвоение программного материала, однако в ответе допускаются неточности и незначительные ошибки, как в содержании, так и форме построения ответа.

Оценка **«удовлетворительно»** свидетельствует о том, что студент знает основные, существенные положения учебного материала, но не умеет их разъяснять, допускает отдельные ошибки и неточности в содержании знаний и форме построения ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает незнание большей части материала, неверно отвечает на вопрос, даёт ответ, который содержательно не соотносится с поставленной задачей, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### *Основная литература:*

1. Безрукова, Е.А. Шрифтовая графика: учебное наглядное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017.  
*режим доступа:* <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487657>
2. Ищенко Е. П. Секреты письменных знаков Издатель: Проспект, 2015.  
*режим доступа:* <http://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453406&sr=1>
3. Клещев О.И. Типографика: учебное пособие, Екатеринбург, 2016.  
*режим доступа* [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=455452&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455452&sr=1)
4. Наумова, С.В. Шрифт и орнамент: практикум - Екатеринбург: Архитектон, 2014.  
*режим доступа:* <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436720>

### *Дополнительная литература:*

1. Кашевский П.А. Шрифты: учебное пособие, Минск: «Літаратура і Мастацтва», 2012  
*режим доступа* [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=139774&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=139774&sr=1)

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Biblioclub.ru – университетская библиотечная система online
2. <http://www.pro100.spb.ru/> — Журнал Про100 дизайн
3. <http://www.callig.ru> — Популярная каллиграфия
4. <http://jovanny.ru/> — Проект бесплатных шрифтов
5. <http://typejournal.ru/> — Издательство «Шрифт»



## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах:

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

Первый этап – организационный;

Второй этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Изучение курса предполагает большой удельный вес самостоятельной работы студентов. Приступая к изучению данной учебной дисциплины, следует ознакомиться с предложенным преподавателем графиком учебного процесса, включающим самостоятельную работу. На основе этого графика вы можете четко планировать объем работы и свое время, необходимое для выполнения внеаудиторной работы, подготовки к практическим занятиям и контрольным формам обучения.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

При осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине «Каллиграфия» предполагается использование сети Интернет, стандартных компьютерных программ Microsoft Office. Использование специального программного обеспечения или справочных систем данной рабочей программой не предусматривается.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Учебные занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Данные аудитории, а также помещения для самостоятельной работы студентов, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа оборудованы наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой подключенной к сети «Интернет» и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».